



GOBIERNO DE MEXICALI

RAMO:
PROGRAMA
UNIDAD EJECUTORA
FINALIDAD
FUNCIÓN
SUBFUNCIÓN
LIGA AL PMD; POLÍTICA
ESTRATEGIAS
LINEAS DE ACCIÓN

XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
AVANCE FISICO DE LOS PROGRAMAS
SEGUNDO TRIMESTRE.



TMM-F004

064	INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA
511	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
102	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
2	DESARROLLO SOCIAL
2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
2	DESARROLLO COMUNITARIO
4	GOBERNAR PARA SERVIR
4.6	AUSTERIDAD Y RACIONALIDAD DEL GASTO
4.6.1	MESURA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS

FECHA: 30 JUNIO 2023

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	TIPO DE INFORME	TOTAL	PERIODO										CUMPLIMIENTO
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
4.6.1	2. Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la Entidad.	INFORME	4	1	1	1	1	1	0	1	0	2	50.00%	
4.6.1	2.1.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NOMINA	26	6	6	6	6	6		8		12	46.15%	
4.6.1	2.2.- Elaborar y entregar avances de gestión financiera y cuenta pública conforme lo establecido por CONAC.	INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN	4	1	1	1	1	1		1		2	50.00%	
4.6.1	2.3.- Mantener actualizada información de interés público en portal de internet (micro sitio) de conformidad a lo establecido en artículos 81, 82 y 83 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	ACUSE	4	1	1	1	1	1		1		2	50.00%	
4.6.1	2.4.- Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles, a través de levantamiento físico de inventario.	PADRON ACTUALIZADO	2			1	1			1		1	50.00%	
4.6.1	2.5.-Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos, en base a los lineamientos emitidos por la tesorería municipal.	PROYECTO	1							1		0	0.00%	
4.6.1	2.6.-Actualizar los instrumentos normativos.	DOCUMENTO	1							1		0	0.00%	
4.6.1	207.- Gestionar y administrar el abastecimiento de materiales, suministros, servicios y equipo necesario para el cumplimiento de las metas y objetivos de los diversos departamentos que conforman la entidad.	SUMINISTROS	12	3	3	3	3	3		3		6	50.00%	

J. HUMBERTO RENTERIA CERVANTES
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

J. HUMBERTO RENTERIA CERVANTES
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

RAMÓN RAMSÉS ROMERO ARAIZA
RESPONSABLE DEL RAMO



GOBIERNO
DE MEXICALI

XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
AVANCE FÍSICO DE LOS PROGRAMAS
SEGUNDO TRIMESTRE



C. ADMINISTRATIVA

RAMO:

PROGRAMA

UNIDAD EJECUTORA

FINALIDAD

FUNCIÓN

SUBFUNCIÓN

LIGA AL PMD; POLÍTICA

ESTRATEGIA

LÍNEA DE ACCIÓN

3121	ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS
064	INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA
642	PLANEACIÓN URBANA
202	DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS
2	DESARROLLO SOCIAL
2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
2	DESARROLLO COMUNITARIO
3	MEXICALI CRECE
3.6	PLANEACIÓN Y DISEÑO URBANO.
3.6.2	DESARROLLO DE UN BANCO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS
3.6.5	MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA

TMM-F004

FECHA: 30 JUNIO 2023

RESUMEN DE AVANCE FÍSICO DE LOS PROGRAMAS													
PROGRAMA	UNIDAD EJECUTORA	FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	INDICADOR	UNIDAD	VALOR OBJETIVO	VALOR REALIZADO	AVANCE FÍSICO (%)	FECHA DE EJECUCIÓN	FECHA DE EVALUACIÓN	FECHA DE CIERRE	FECHA DE EJECUCIÓN
3.6.2	4.-Elaborar análisis y estudios en apego a las necesidades urbanas para impulsar la implementación de proyectos estratégicos para el desarrollo del municipio de Mexicali.	ANÁLISIS	6	1	1	2	2	1	2	3	50.00%		
3.6.5	4.1.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NOMINA	26	6	6	6	6	6	8	12	46.15%		
3.6.5	4.2.- Analizar las condiciones de equipamiento urbano en el municipio de Mexicali por medio de recorridos en campo, informes de dependencias y reconocimientos por imagen satelital, para la generación de bases de datos que coadyuven la identificación de las necesidades básicas de las personas y a la proposición de proyectos, bajo los principios de equidad establecidos en los instrumentos vigentes.	ANÁLISIS	4	1	1	1	1	1	1	2	50.00%		
3.6.2	4.3.- Actualizar el banco de proyectos, con los avances de los proyectos emitidos por las dependencias e instituciones y por los generados en la actualización de los instrumentos normativos, para brindar opciones en la elección de acciones que se requieran para el mejoramiento urbano del Municipio.	BASE DE DATOS	2			1	1		1	1	50.00%		
3.6.2	4.4.- Actualizar la cartografía del banco de proyectos de Mexicali, incorporándole los informes presentados por las dependencias, para su visualización y difusión a través de medios electrónicos o impresos.	MAPAS	2						2	0	0.00%		

J. HUMBERTO REBERTÍA CERVANTES
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

ELYIA ELLIANY CRUZ BÁEZ
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

RAMÓN RAMSES ROMERO ARAIZA
RESPONSABLE DEL RAMO

